



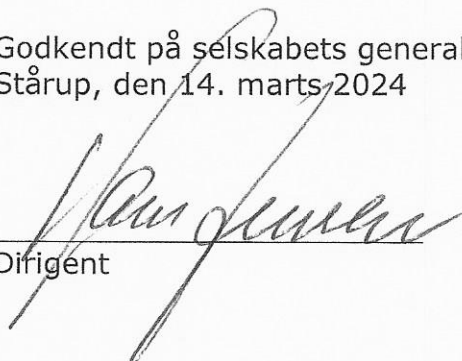
## **Stårup Vandværk Amba**

Stårupvej 28  
4500 Nykøbing Sj

CVR nr. 29 52 21 11

## **Årsrapport for 2023**

Godkendt på selskabets generalforsamling  
Stårup, den 14. marts 2024

  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Bestyrelsens beretning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december	8
Balance pr. 31. december	9
Noter	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomheden

Stårup Vandværk Amba  
Stårupvej 28  
4500 Nykøbing Sj

Telefon: 59 30 68 02

Hjemmeside: [www.stårupvandværk.dk](http://www.stårupvandværk.dk)

CVR nr.: 29 52 21 11  
Hjemsted: Odsherred kommune  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest muligt driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg. Samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

## Bestyrelse

Jens Jørgensen, formand  
Hans Kryger, næstformand & sekretær  
Erik Holst Larsen, bestyrelsesmedlem  
Peter Linde Jensen, bestyrelsesmedlem  
Martin Weinreich, bestyrelsesmedlem

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2023 for Stårup Vandværk.

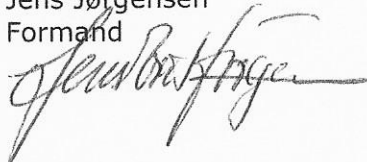
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar – 31. december 2023.

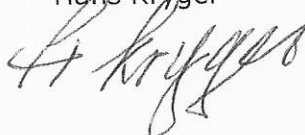
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stårup den 8. marts 2024

Jens Jørgensen  
Formand



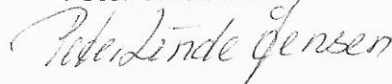
Hans Kryger



Erik Holst Larsen



Peter Linde Jensen



Martin Weinreich



## Bestyrelsens beretning 2023

Der blev udpumpet 27.241. m3 drikkevand fra vandværket til forsyningsledningerne i perioden 1/10-22 til 31/9-23. Det målte forbrug hos andelshaverne var 26.228. m3 Dvs. der har været et spild på 6,65 %.

I februar måned var fjernvarmen ved at være færdig med Brydebakken, men nåede at grave en stikledning over til nr. 14.

Også i februar blev der monteret en ny låge i vandværkets hegn, efter der var fortaget hæværk på denne, den blev påkørt af tyve, med en bil, og havde fået et ordentligt tryk, kunne ikke fungere som låge mere.

Den 1. Maj kl. 10.36. blev jeg ringet op af vandanalyaselaboratoriet, at vi havde et forhøjet kim tal 22, fra afgang vandværk på 1300 kim, og ved gårdbutikken på Højbyvej, 1200 kim. Det må højst være 200 kim Der var ikke coliforme bakterier i vandet, men for en sikkerheds skyld afværge pumpede vi til afløbene fra vandværket. Vores nødforsyninger fra Nr. Asmindrup og Højby blev taget i brug indtil den 9 maj kl. 14.30. Årsagen til kim kan være svær at observere, det kan være mange ting, men efter flere vandprøver blev vores gode drikkevand godkendt igen den 9 maj. Efter at vandanalyserne var ok, stadig ingen coliforme bakterier.

I september måned begyndte vores trykforøger pumpe at give problemer med vandtrykket imellem Højby og Stårup Vandværk. Den blev afmonteret og sendt til reparation hos Grundfos. Monteret igen efter reparation den 16. nov. Og virker som den skal igen, den bliver aktiveret ca. hver fjortende dag.

Den 4 oktober blev vores boring eftersat og en ny pumpe blev monteret, boringen blev pumpet ren og prøvepumpet. Pumpen sidder i 48 meters dybde og giver ca. 15 m3 hjemme på vandværket. Da vi kun har en boring, bliver pumpen skiftet til en ny hvert 6 år.

I årets løb er der fortaget de lovpligtige vandanalyser, der har kun været forhøjet kimtal, i maj og der var ingen coliforme bakterier. Det blev afhjulpet med afværgepumpning og nødforsyning fra henholdsvis Asmindrup og Højby vandværk.

For at være godt med på vores ledningsregistrering er vi skiftet fra firmaet Aura til firmaet Thvilum. Firmaet er opkøbt af vores vandmålerfabrikant Kamstrup. Det gør at det hele hænger bedre sammen i det lange løb, og at vi så har den bedste ekspertise inden for vandforsyning.

På vores hjemmeside [www.stårupvandværk.dk](http://www.stårupvandværk.dk) er vandanalyser samt øvrige dokumenter. Der har ikke være nogen anmærkninger til analyserne i år.

Med venlig hilsen  
Bestyrelsen

# Den uafhængige revisors erklæring

## Til generalforsamlingen i Stårup Vandværk Amba

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stårup Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 8. marts 2024

**Revida Revision**

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 87 94 84 12



**Carsten Hansen**

Registreret Revisor

Mne395



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

### Indtægtskriterium

Vandafgift og andre indtægter, der vedrører regnskabsperioden, er indtægtsført i resultatopgørelsen, uanset om vandafgiften m.v. er indbetalt til vandværket pr. 31. december 2023.

### Drift af vandværk

Drift af vandværk omfatter alle omkostninger som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere, målerudskiftning og ledningsregistrering. Omkostninger ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes ligeledes som en distributionsomkostning.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder Kontorartikler, møder og arrangementer, porto og telefon mm.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renter.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningerne beregnes lineært af anskaffelsesprisen reduceret for eventuel scrapværdi, som følger:

		Scrapværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	50 år	0%
Forsynings- og stikledninger	50 år	0%
Maskinanlæg	15 år	0%



## **Anvendt regnskabspraksis**

Der afskrives ikke på grund.

Aktiver med en anskaffelsespris under den skattemæssige grænse for småaktiver samt aktiver med en levetid på under 3 år føres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelsen foretages efter en individuel vurdering af det enkelte tilgodehavende.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Passiver**

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
1 Indtægter	492.974	535.786
2 Drift af vandværk	-194.597	-232.926
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>298.377</b>	<b>302.860</b>
3 Administrationsomkostninger	-106.498	-102.722
4 Personaleomkostninger	-123.067	-119.940
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>68.812</b>	<b>80.198</b>
5 Afskrivninger	-36.794	-39.230
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>32.018</b>	<b>40.968</b>
6 Finansielle omkostninger	0	-7.293
<b>Årets resultat</b>	<b>32.018</b>	<b>33.675</b>
Der fordeles således: Overført til næste år	32.018	33.675
	<b>32.018</b>	<b>33.675</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

Note		2023 kr.	2022 kr.
7	Bygningsanlæg	114.580	116.983
8	Boringer	105.423	64.736
9	Maskinanlæg	0	0
10	Forsyningsledninger	852.826	878.669
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.072.829</b>	<b>1.060.388</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.072.829</b>	<b>1.060.388</b>
	Tilgodehavender fra salg	785.662	917.667
	Periodeafgrænsningsposter	5.125	4.303
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>790.787</b>	<b>921.970</b>
11	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>545.263</b>	<b>488.981</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.336.050</b>	<b>1.410.951</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.408.879</b>	<b>2.471.339</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital, primo	1.691.961	1.658.286
Årets resultat	32.018	33.675
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.723.979</b>	<b>1.691.961</b>
Periodeafgrænsningsposter	367.453	378.221
12 Anden gæld	317.447	401.157
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>684.900</b>	<b>779.378</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>684.900</b>	<b>779.378</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.408.879</b>	<b>2.471.339</b>

## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>1 Indtægter</b>		
Vandafgift, fast	267.000	267.000
Vandafgift, kubikmeterpris, netto	219.349	262.397
Gebyrindtægter	6.625	6.389
	<b>492.974</b>	<b>535.786</b>
<b>2 Drift af vandværk</b>		
Drift af vandværk	29.991	31.462
Udendørsareal	5.000	0
Vandanalyse	19.404	19.283
Løbende vedligeholdelse	0	589
Vedligeholdelse installationer	6.226	26.351
Målerkontrol	0	3.369
El	82.304	97.184
Elafgift	-11.788	-26.146
Exergi support	17.000	17.000
Ejendomsskat	646	648
Småanskaffelser	1.243	1.118
Andre udgifter produktion	4.924	5.188
Teknisk bistand	5.479	7.431
Vedligehold ledningsnet	1.122	31.118
Statsafgift ledningstab	0	6.109
Autodrift bil	730	974
Køb vand hos andre	5.124	576
Ledningsregistrering	21.230	6.611
Forsikring produktionsanlæg	5.962	4.061
	<b>194.597</b>	<b>232.926</b>
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	4.579	3.639
Forsikringer bestyrelse	1.735	1.316
Edb abb. IT-udgifter og hjemmeside	18.627	20.137
Administration Microwsa	26.580	29.096
Kontingenter	5.936	5.672
Annoncer	0	806
Bestyrelsesmøder og generalforsamlinger	4.999	7.631
Repræsentation	814	500
Revision	28.500	25.000
Porto og gebyrer	4.635	4.046
Transport	96.405	97.843

## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
Transport	96.405	97.843
Kursus bestyrelsesmedlemmer	775	0
Telefon	8.318	4.879
Andre omkostninger	1.000	0
	<b>106.498</b>	<b>102.722</b>
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	45.000	45.000
Honorar bestyrelse	37.500	37.500
Telefongodtgørelse	15.800	15.400
Kørselsomkostninger	20.369	16.861
Personaleomkostninger	2.097	3.605
Forsikring driftspersonale	2.301	1.574
	<b>123.067</b>	<b>119.940</b>
<b>5 Afskrivninger</b>		
Bygningsanlæg	2.403	6.338
Boringer	8.548	8.311
Ledningsnet	25.843	24.581
Tab debitorer	0	0
	<b>36.794</b>	<b>39.230</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, kreditinstitutter	0	7.293
	<b>0</b>	<b>7.293</b>
<b>7 Bygningsanlæg</b>		
Anskaffelsespriser primo	699.480	654.124
Tilgang i årets løb	0	45.356
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>699.480</b>	<b>699.480</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	582.497	576.159
Fejl afskrivninger tidligere år	0	0
Årets afskrivninger	2.403	6.338
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>584.900</b>	<b>582.497</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>114.580</b>	<b>116.983</b>

## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>8 Boringer</b>		
Anskaffelsespriser primo	415.539	415.539
Tilgang i årets løb	49.235	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>464.774</b>	<b>415.539</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	350.803	342.492
Årets afskrivninger	8.548	8.311
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>359.351</b>	<b>350.803</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>105.423</b>	<b>64.736</b>
<b>9 Maskinanlæg</b>		
Anskaffelsespriser primo	887.838	887.838
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>887.838</b>	<b>887.838</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	887.838	887.838
Årets afskrivninger	0	0
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>887.838</b>	<b>887.838</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10 Forsyningsledninger</b>		
Anskaffelsespriser primo	1.292.150	984.382
Tilgang i årets løb	0	307.768
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsespriser ultimo</b>	<b>1.292.150</b>	<b>1.292.150</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	413.481	388.900
Årets afskrivninger	25.843	24.581
Reguleringer af afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo</b>	<b>439.324</b>	<b>413.481</b>
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>852.826</b>	<b>878.669</b>



## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>11 Likvide beholdninger</b>		
Bankkonto 41080	176.785	207.476
Bankkonto 12908164	368.478	281.505
	<b>545.263</b>	<b>488.981</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
Moms	122.340	145.740
Vandskat	156.313	193.558
A-skat og AM-bidrag	0	0
Skyldige omkostninger	38.794	61.859
	<b>317.447</b>	<b>401.157</b>